

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ
бр. 04-603
29.02.2016. године

На основу чл. 120 Статута („Билтен Економског факултета“, бр. 182/11)
Наставно-научно веће Економског факултета у Нишу, на V седници од 29.02.2016.
године, донело је

О Д Л У К А
о изменама и допунама документа
„Систем обезбеђења квалитета наставног процеса“

V. СЕМИНАРСКИ РАД

A. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ СЕМИНАРСКОГ РАДА

1. СВРХА И НАЧИН ОБРАДЕ ТЕМЕ СЕМИНАРСКОГ РАДА

Циљеви израде семинарског рада су:

- детаљније упознавање студента са одређеном облашћу научне дисциплине кроз темељну разраду једне теме из дате области;
- припрема студента за писање самосталних радова: есеја, стручног рада, дипломског рада, и сл. На овај начин студент добија прилику да савлада основе самосталног научног и стручног рада, форму и стил писања.

Тема семинарског рада може бити:

- теоријски проблем, или
- практичан проблем уочен у литератури или пракси.

Начини обраде теме семинарског рада могу бити следећи:

- студент из више извора литературе релевантне за тему семинарског рада може да прикупи, обради, структурира и презентује сазнања и закључке до којих је дошао;
- студент може знања, до којих је дошао проучавањем и обрадом литературе, да примени и илуструје решавањем неког конкретног проблема; он то може учинити обрадом неког задатка, емпиријским истраживањем, анализом примера из праксе или литературе или на неки други практичан начин.

2. САДРЖАЈ СЕМИНАРСКОГ РАДА

Семинарски рад садржи следеће делове: насловну страну, садржај, увод, обраду теме рада, закључак и литературу.

Насловна страна треба да садржи основне податке: Универзитет у Нишу, Економски факултет, наслов рада, семинарски рад (назив предмета), име кандидата и број индекса, име наставника који руководи израдом рада, место и годину израде.

У *садржају* се наводи структура рада - увод, наслови и поднаслови од којих је сачињен семинарски рад, закључак и литература, са бројевима страна на којима се ови делови налазе.

Уводни део семинарског рада служи за: увођење читаоца у тему семинарског рада, образложење значаја теме и разлога због којих је студент одабрао баш ту тему, као и за давање кратког прегледа текста који следи.

У *централном делу* семинарског рада студент обрађује тему рада. Најпре се даје теоријска основа, а затим и практични резултати (илустративни, по правилу оригинални примери) до којих је студент дошао обрађујући задату тему. Овај део треба да буде сачињен од више логичких целина, означених одговарајућим насловима и поднасловима.

У *закључку* студент приказује сумирана основна сазнања до којих је дошао приликом израде семинарског рада.

Студент наводи списак *литературе* коју је користио при изради семинарског рада и то азбучним или абecedним редом (у зависности од писма којим је рад написан), са потпуним подацима о библиографској јединици. При изради семинарског рада користе се најмање два извора који не спадају у обавезну уџбеничку литературу, на години студија на којој се студент налази. Посебно је пожељно коришћење извора на страним језицима, као и интернет сајтова.

Стил израде семинарског рада мора бити у складу са уобичајеним стандардима академског писања.

3. ФОРМА СЕМИНАРСКОГ РАДА

Обим рада: најмање 15 страна.

Формат текста: А4 (210x297мм), маргине све по 2.5 цм, проред 1.5, фонт Times New Roman 12. Рад мора бити штампан и повезан, али не и укоричен.

Рад се предаје у **једном примерку**.

Референце (цитирање)

Навођење извора: користити фусноте или ендноте. Пожељно је коришћење фуснота. Уколико се у раду користе ендноте, референце наводити на следећи начин: (Станковић, Букић, 2009, стр.). На крају рада обавезно је навођење списка коришћене литературе. У фуснотама није потребно наводити називе издавача, а све остало наводи се као и у списку на крају рада, што је дато у следећем примеру:

Пример навођења литературе на крају рада:

Књиге, монографије: Презиме, име аутора. (година издања) *Наслов публикације*. Место: име издавача, страна одакле је преузет текст.

На пример:

Arzac, Enrique, R. (2008) Valuation for Mergers, Buyouts, and Restructuring. *New York: John Wiley&Sons, Inc., pp.*

Чланци у научним часописима: Презиме, име аутора, (година издања) Наслов чланка. *Наслов часописа*, Vol(број): стране

На пример:

Keller, Kevin. (1993) Conceptualizing, Measuring, and Managing Customer-Based Brand Equity. *Journal of Marketing*, 57(1): 1-22.

Радови у зборницима са конференција: Презиме, име аутора, (година издања) Наслов чланка. *Назив конференције*: број страна. Место одржавања: организатор.

На пример:

Jerger, Jürgen, Knogler, Michael (2009) The economic and financial crisis in South-Eastern Europe. *The Challenges of the World Economic Crisis*: 1-11. Niš: Faculty of Economics.

Интернет извори: Назив, адреса сајта, датум приступа.

На пример:

Народна банка Србије: www.nbs.rs. (15.12.2015.)

Слике, табеле

- Означавање слика и табела у тексту: наводи се број слике (табеле) а затим и назив слике или табеле.
- Навођење извора испод слика и табела - наводи се цео извор: презиме, име аутора, (година издања), *назив дела*, место издања: издавач, број стране на којој се у извору слика или табела налази. Користи се фонт Times New Roman 10.